



**Regulamin rekrutacji uczestników dla projektu realizowanego w ramach
Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenie zawodowe
pt. „Otwarcie na mobilność, otwarcie na Europę”
nr 2019-1-PL01-KA102-062608**

§ 1

Postanowienia ogólne

- 1.1** Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników projektu nr 2019-1-PL01-KA102-062608, realizowanego w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenie zawodowe, pt. „Otwarcie na mobilność, otwarcie na Europę”.
- 1.2** Projekt realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
- 1.3** Podstawowym celem projektu jest stworzenie możliwości rozwoju zawodowego dla 77 uczniów ZSE Nr 2 w Krakowie, kształcących się w kierunkach: technik hotelarstwa, technik obsługi turystycznej oraz technik logistyk, poprzez przygotowanie i realizację we współpracy z partnerami z Grecji 2-tygodniowych zagranicznych praktyk zawodowych.
- 1.4** Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Ekonomicznych Nr 2 im. I. Daszyńskiego w Krakowie, os. Spółdzielcze 6, 31-943 Kraków, zwana dalej Organizacją wysyłającą.
- 1.5** Organizacją partnerską/przyjmującą jest Golden Sun Mobility Center MONOPOZOF I.K.E., Egnantia 63, 600 65 Platamonas Pierias, Grecja; zwana dalej grecką instytucją przyjmującą.



§ 2

Uczestnicy Projektu

- 2.1 Projekt adresowany jest do uczniów Organizacji wysyłającej.
- 2.2 Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
- 2.3 W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 77 uczniów klas II Zespołu Szkół Ekonomicznych im. I. Daszyńskiego w Krakowie, kształcących się w kierunku technik hotelarstwa (26 osób), technik obsługi turystyki (26 osób) oraz technik logistyk (25 osób), zwanych dalej Uczestnikami Projektu, którzy do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Organizacji wysyłającej.

§ 3

Zakres wsparcia

- 3.1 Przygotowanie realizowane przez Organizację wysyłającą:
 - 3.1.1 Organizacyjno-formalne w wymiarze 10 godzin;
 - 3.1.2 Pedagogiczno-psychologiczne w wymiarze 10 godzin;
 - 3.1.3 Kulturowe w wymiarze 10 godzin;
 - 3.1.4 Językowe z zakresu języka angielskiego zawodowego w wymiarze 30 godzin oraz z zakresu podstaw języka greckiego w wymiarze 10 godzin.
- 3.2 Uczestnictwo w mobilności zagranicznej, w tym w praktyce zawodowej, trwającej 14 dni dla każdego Uczestnika, w tym:
 - 3.2.1 Czas pracy w ramach praktyk dla jednego uczestnika wyniesie łącznie 80 godzin;
 - 3.2.2 Praktyki będą realizowane w sposób ciągły przez kolejne następujące po sobie tygodnie;
 - 3.2.3 Praktyki będą realizowane w dni robocze;
 - 3.2.4 Dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 8 godzin;
 - 3.2.5 Uczeń nie może świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych;



- 3.2.6 Czas trwania praktyk uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danym zakładzie pracy;
 - 3.2.7 W ramach mobilności 4 dni (weekendy) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego, ułatwiającego adaptację oraz aklimatyzację w nowym środowisku.
- 3.3 Wykonywane zadania zawodowe będą nadzorowane przez wyznaczonych opiekunów z ramienia Organizacji wysyłającej oraz Organizacji przyjmującej, jak i miejsc, w których realizowane będą praktyki. Będą oni czuwać nad prawidłową realizacją praktyk przez uczestnika zgodnie z wcześniejszym opracowanym i skonstruowanym programem praktyk.
- 3.4 W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna praktyk w zakładzie pracy oraz koordynatora projektu, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy celem kontynuowania praktyk.
- 3.5 Szczegółowe zasady uczestnictwa w projekcie zostaną zawarte w Umowie pomiędzy Uczestnikiem praktyk, a Organizacją wysyłającą oraz w trójstronnych dokumentach zawieranych między zainteresowanymi stronami.

§ 4

Zasady rekrutacji uczestników

- 4.1 Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, uwzględniającą kanały tradycyjne i internetowe, w czasie której zostaną podane jej zasady.
- 4.2 Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci oraz wyrównywania szans.
- 4.3 Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona w dwóch turach:
 - 4.3.1 W terminie 17.06.2019 – 28.06.2019 dla kierunków kształcenia Technik hotelarstwa, Technik obsługi turystycznej oraz Technik logistyki mających odbyć praktykę zawodową w Grecji na jesieni 2019 i na wiosnę 2020.



4.4 Podstawą kwalifikowania osób do udziału w projekcie i realizacji praktyk zagranicznych w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:

- 4.4.1 Przynależności do grupy określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
- 4.4.2 Złożenie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego;
- 4.4.3 Uzyskanie wystarczającej liczby punktów w procesie rekrutacyjnym, zgodnie z określonymi kryteriami.

4.5 Rekrutację przeprowadzi Organizacja wysyłająca za pośrednictwem powołanej Komisji Rekrutacyjnej.

4.6 Utworzona zostanie Komisja Rekrutacyjna składająca się z Koordynatora projektu, koordynatora projektu, kierownika szkolenia praktycznego oraz nauczyciela j. angielskiego lub nauczyciela zawodu.

4.7 Chęć udziału w projekcie uczniów może zgłosić poprzez złożenie w sekretariacie Organizacji wysyłającej Formularza rekrutacyjnego oraz w uzasadnionych przypadkach, załączników do niniejszego Formularza.

4.8 Formularze rekrutacyjne będą rozdawane podczas spotkań informacyjnych oraz dostępne w sekretariacie i na stronie internetowej projektu.

4.9 Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.

4.10 Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:

- 4.10.1 Średnią ocen z przedmiotów ogólnych z ostatniego cyklu kształcenia – gdzie średnia 3,0-3,99 odpowiada 2 pkt, 4,0-4,99 – 4 pkt, 5,0-6,0 – 6 pkt;
- 4.10.2 Średnią z przedmiotów zawodowych z ostatniego cyklu kształcenia – gdzie średnia 3,0-3,99 odpowiada 2 pkt, 4,0-4,99 – 4 pkt, 5,0-6,0 – 6 pkt;
- 4.10.3 Znajomość j. angielskiego, na którą składać się będzie:
 - 4.10.3.1 Ocena z języka ang. – gdzie ocena „dopuszczająca” odpowiada 1 pkt, „dostateczna” – 2 pkt, „dobra” – 3 pkt, „bardzo dobra” – 4 pkt, a „celująca” – 5 pkt;
 - 4.10.3.2 Ocena z języka ang. zawodowego – gdzie ocena „dopuszczająca” odpowiada 2 pkt, „dostateczna” – 4 pkt,



„dobra” – 6 pkt, „bardzo dobra” – 8 pkt, a „celująca” – 10 pkt lub wynik testu z j. angielskiego (dla osób, które nie miały w realizowanej podstawie programowej j. angielskiego zawodowego w ostatnim roku szkolnym) – max 10 pkt;

4.10.4 Ocenę zachowania – gdzie ocena „poprawna” odpowiada 2 pkt, „dobra” – 4 pkt, „bardzo dobra” – 6 pkt; oraz „wzorowa” – 8 pkt;

4.10.5 Ocenę zaangażowania w działalność i życie szkoły (udział w konkursach, zawodach sportowych, samorządzie, reprezentowanie szkoły na wydarzeniach zewnętrznych, itp.) – max. 10 pkt, po 1 pkt za każdą aktywność, do oceny wychowawcy;

4.10.6 Frekwencję – gdzie 50 do 64,99 odpowiada 4 pkt; 65-79,99% odpowiada 8 pkt; 85-89,99% - 12 pkt; 90-94,99% - 16 pkt; natomiast 95-100% odpowiada 20 pkt;

4.10.7 Mniejsze szanse – ocenę sytuacji życiowej ucznia – rozpatrywane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie deklaracji uczestników oraz ich weryfikacji wraz z wychowawcami na podstawie takich kryteriów jak niski poziom dochodów rodziny ucznia, zamieszkiwanie na terenach wiejskich, problemy z adaptacją (do opinii wychowawcy) – max. do przyznania 15 pkt.

4.10.8 Uczestnik projektu musi posiadać co najmniej poprawną ocenę z zachowania w roku szkolnym 2018/2019.

4.11 Maksymalna ilość otrzymanych punktów będzie wynosić 80 pkt.

4.12 Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane/zweryfikowane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji Formularzy rekrutacyjnych oraz wyników w nauce, znajdujących się w szkolnej bazie ocen.

4.13 Utworzona lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane przez Organizację wysyłającą przy wykorzystaniu kanałów tradycyjnych i internetowych.



4.14 Procedura odwoławcza obejmuje możliwość odwołania, przysługującą każdemu uczniowi, który nie znajdzie się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Uczeń posiada prawo do pisemnego odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od opublikowania listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej. W ramach rozpatrywania odwołania Komisja Rekrutacyjna może przeprowadzić dodatkową rozmowę, celem poznania podstaw dla składanego odwołania.

§ 5

Postanowienia końcowe

- 5.1 Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów praktyk, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
- 5.2 Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
- 5.3 Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia Organizacji wysyłającej.
- 5.4 W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje koordynator projektu z ramienia Organizacji wysyłającej.
- 5.5 W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 5.6 Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.